

临县应急管理局

2024年度部门决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	3
第二部分 2024年部门决算表	4
一、收入支出决算总表	4
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	11
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	13
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	14
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	15
十、部门决算公开相关信息统计表	16
第三部分 情况说明	17
一、收入支出决算总体情况说明	17
二、收入决算情况说明	17
三、支出决算情况说明	17
四、财政拨款收支决算总体情况说明	17
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	18
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	18
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	18
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	18
十、其他重要事项情况说明	19
第四部分 名词解释	20
第五部分 附件	20

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）负责应急管理工作，指导各乡（镇）、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿行业安全生产监督管理工作。

（二）贯彻执行应急管理、安全生产等方针政策和法律法规，起草相关地方性规定、规章和细则草案，组织编制应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并监督实施。

（三）指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制县级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合管理乡（镇）、部门和企业应急救援预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担县应对一般灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县人民政府指定的负责同志组织一般灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接驻临县武警部队参与应急救援工作。

（七）统筹消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，

管理县级应急救援队伍，指导社会应急救援力量建设。

（八）组织指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配市级划拨和县级救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查县有关部门、单位和乡（镇）人民政府安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十二）按照分级、属地原则，负责监督管理工矿行业企业安全生产工作，依法监督检查工矿生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备(特种设备除外)、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作，负责煤矿安全监督管理工作，负责全县洗(选)煤厂、配煤、型煤加工企业的安全监督管理工作，负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹行业安全生产监督管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况，组织开展自然灾害类突发事件的评估工作。

（十四）开展应急管理方面的国内、省际交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的省、市际救援工作和县际之间应急救援合作。

（十五）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实

施，会同县发展和改革局等部门建立健全全县应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

（十六）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十七）完成县委、县人民政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

临县应急管理局设置9个内设机构，即办公室、安全生产综合协调科、煤矿安全监督管理股、非煤矿山安全监督管理股、危险化学品安全监督管理股、建材、轻工、洗煤、天然气（煤层气）等工业行业安全监督管理股、火灾防治自然灾害救援股、救灾减灾股、预案管理和训练规划股。本部门下设两个事业单位，即临县应急管理综合行政执法队、临县应急减灾中心（财务独立）。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：临县应急管理局

2024年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4015.82	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	108.60
	9		九、卫生健康支出	40	36.29
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	83.11
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	3787.82
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	4015.82	本年支出合计	58	4015.82
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	4015.82	总计	62	4015.82

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02

表

部门名称：临县应急管理局

2024年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		4015.82	4015.82					
208	社会保障和就业支出	108.60	108.60					
20805	行政事业单位养老支出	90.51	90.51					
2080502	事业单位离退休	1.37	1.37					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	89.14	89.14					
20899	其他社会保障和就业支出	18.09	18.09					
2089999	其他社会保障和就业支出	18.09	18.09					
210	卫生健康支出	36.29	36.29					
21011	行政事业单位医疗	36.29	36.29					
2101101	行政单位医疗	6.93	6.93					
2101102	事业单位医疗	29.35	29.35					
221	住房保障支出	83.11	83.11					
22102	住房改革支出	83.11	83.11					
2210201	住房公积金	83.11	83.11					
224	灾害防治及应急管理支出	3787.82	3787.82					
22401	应急管理事务	2751.37	2751.37					
2240101	行政运行	500.39	500.39					
2240102	一般行政管理事务	10.06	10.06					
2240104	灾害风险防治	705.99	705.99					
2240106	安全监管	29.63	29.63					
2240108	应急救援	1324.74	1324.74					
2240199	其他应急管理支出	180.57	180.57					
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	1036.44	1036.44					
2240703	自然灾害救灾补助	979.79	979.79					
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	56.65	56.65					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出決算表

公开03表

部门名称：临县应急管理局

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营支出	对附属单 位补助 支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4015.82	931.30	3084.52			
208	社会保障和就业支出	108.60	108.60				
20805	行政事业单位养老支出	90.51	90.51				
2080502	事业单位离退休	1.37	1.37				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	89.14	89.14				
20899	其他社会保障和就业支出	18.09	18.09				
2089999	其他社会保障和就业支出	18.09	18.09				
210	卫生健康支出	36.29	36.29				
21011	行政事业单位医疗	36.29	36.29				
2101101	行政单位医疗	6.93	6.93				
2101102	事业单位医疗	29.35	29.35				
221	住房保障支出	83.11	83.11				
22102	住房改革支出	83.11	83.11				
2210201	住房公积金	83.11	83.11				
224	灾害防治及应急管理支出	3787.82	703.30	3084.52			
22401	应急管理事务	2751.37	703.30	2048.08			
2240101	行政运行	500.39	393.99	106.40			
2240102	一般行政管理事务	10.06		10.06			
2240104	灾害风险防治	705.99	307.47	398.52			
2240106	安全监管	29.63		29.63			
2240108	应急救援	1324.74	1.83	1322.91			
2240199	其他应急管理支出	180.57		180.57			
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	1036.44		1036.44			
2240703	自然灾害救灾补助	979.79		979.79			
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	56.65		56.65			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：临县应急管理局

2024年度

金额单位：万
元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4015.82	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	108.60	108.60		
	9		九、卫生健康支出	41	36.29	36.29		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	83.11	83.11		

	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	3787.82	3787.82		
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	4015.82	本年支出合计	59	4015.82	4015.82		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	4015.82	总计	64	4015.82	4015.82		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：临县应急管理局

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		4015.82	931.30	3084.52
208	社会保障和就业支出	108.60	108.60	
20805	行政事业单位养老支出	90.51	90.51	
2080502	事业单位离退休	1.37	1.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	89.14	89.14	
20899	其他社会保障和就业支出	18.09	18.09	
2089999	其他社会保障和就业支出	18.09	18.09	
210	卫生健康支出	36.29	36.29	
21011	行政事业单位医疗	36.29	36.29	
2101101	行政单位医疗	6.93	6.93	
2101102	事业单位医疗	29.35	29.35	
221	住房保障支出	83.11	83.11	
22102	住房改革支出	83.11	83.11	
2210201	住房公积金	83.11	83.11	
224	灾害防治及应急管理支出	3787.82	703.30	3084.52
22401	应急管理事务	2751.37	703.30	2048.08
2240101	行政运行	500.39	393.99	106.40
2240102	一般行政管理事务	10.06		10.06
2240104	灾害风险防治	705.99	307.47	398.52
2240106	安全监管	29.63		29.63
2240108	应急救援	1324.74	1.83	1322.91
2240199	其他应急管理支出	180.57		180.57
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	1036.44		1036.44
2240703	自然灾害救灾补助	979.79		979.79
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	56.65		56.65

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：临县应急管理局

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	883.18	302	商品和服务支出	46.75	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	341.86	30201	办公费	4.08	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	136.51	30202	印刷费		30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	8.55	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	167.80	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	———	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	89.14	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	———	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		30902	办公设备购置	———	311	对企业补助（基本建设）	———
30110	职工基本医疗保险缴费	36.00	30208	取暖费	18.10	30903	专用设备购置	———	31101	资本金注入（基本建设）	———
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30905	基础设施建设	———	31199	其他对企业补助	———
30112	其他社会保障缴费	18.38	30211	差旅费		30906	大型修缮	———	312	对企业补助	
30113	住房公积金	83.11	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	———	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费		30908	物资储备	———	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	1.83	30214	租赁费		30913	公务用车购置	———	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	1.37	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	———	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费		30921	文物和陈列品购置	———	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	1.37	30217	公务接待费		30922	无形资产购置	———	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	———	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费		31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	13.71	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	10.86	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		31010	安置补助				
人员经费合计		884.55	公用经费合计								46.75

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：临县应急管理局2024年度单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：临县应急管理局

2024年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：临县应急管理局

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：临县应急管理局

2024年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	464.57
货物	2	147.36
工程	3	
服务	4	317.21
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	16.57
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	13
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	13
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计4,015.82万元，支出总计4,015.82万元。与上年相比，收入总计减少120.02万元，下降2.9%，支出总计减少120.02万元，下降2.9%。主要原因是主要原因是本年度项目减少，指标正常减少。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计4,015.82万元，其中：
财政拨款收入4,015.82万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计4,015.82万元，其中：
基本支出931.30万元，占比23.19%；
项目支出3,084.52万元，占比76.81%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计4,015.82万元，支出总计4,015.82万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少120.02万元，下降2.9%；财政拨款支出总计减少120.02万元，下降2.9%。主要原因是项目减少，指标正常减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出4,015.82万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少120.02万元，下降2.9%。主要原因是项目减少，指标正常减少。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出4,015.82万元，主要用于以下方面：
社会保障和就业支出(类)108.60万元，占比2.70%；
卫生健康支出(类)36.29万元，占比0.90%；
住房保障支出(类)83.11万元，占比2.07%；
灾害防治及应急管理支出(类)3,787.82万元，占比94.32%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算3,088.76万元，支出决算4,015.82万元，完成年初预算的130.01%。其中：
社会保障和就业支出年初预算151.46万元，支出决算108.60万元，完成年初预算的71.70%，用于在职人员养老保险和职业年金缴费、离退休人员支出。较上年决算增加16.81万元，增长18.31%，主要原因是人员增加、工资调整和缴费基数上调，保险缴费增加。

卫生健康支出年初预算37.79万元，支出决算36.29万元，完成年初预算的96.03%，用于行政、事业人员医疗保险缴费。较上年决算减少0.62万元，下降1.68%，主要原因是人员增加，医疗缴费增加。

住房保障支出年初预算83.93万元，支出决算83.11万元，完成年初预算的99.02%，用于行政、事业人员缴纳住房公积金。较上年决算减少0.93万元，下降1.11%，主要原因是人员增加，住房公积金缴费增加。

灾害防治及应急管理支出年初预算2,815.57万元，支出决算3,787.82万元，完成年初预算的134.53%，用于保障应急管理事务发生的项目支出和为保障日常运转发生的支出。较上年决算增加61.91万元，增长1.66%，主要原因是本年度下属单位项目增加，指标正常增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出931.30万元，其中：

人员经费884.55万元，主要包括基本工资341.86万元，津贴补贴136.51万元，奖金8.55万元，绩效工资167.8万元，养老保险缴费89.14万元，职工医疗保险缴费36万元，其他社会保障缴费18.38万元，住房公积金83.11万元，其他工资福利支出1.83万元，退休费1.37万元；

公用经费46.75万元，主要包括办公费4.08万元，取暖费18.1万元，福利费13.71万元，其他交通费用10.86万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门无因公出国（境）费支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门公务用车运行维护费支出；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门无公务接待费支出

。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本部门因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本部门无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：本部门无公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本部门无公务接待费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本部门无国（境）外接待费。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出16.57万元，比2023年减少0.99万元，下降5.64%，主要原因办公设备购置支出减少。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额464.57万元，其中：政府采购货物支出147.36万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出317.21万元。政府采购授予中小企业合同金额463.26万元，占政府采购支出总额的99.72%。其中：授予小微企业合同金额463.26万元，占政府采购支出总额的99.72%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆13辆。其中：应急保障用车13辆，其他用车0辆，其他用车主要是本单位无其他用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作的开展情况

根据预算绩效管理要求，一是组织对2024年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目0个，资金0万元，其中一般公共预算项目支出0万元、政府性基金预算项目支出0万元、国有资本经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。自评结果为：0个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，0个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，采取的改进管理措施为本部门无需要绩效自评的重点项目。二是组织对0个项目开展了部门评价（以部门为主体开展的重点绩效评价），涉及资金0万元，其中一般公共预算支出0万元、政府性基金预算支出0万元、国有资本经营预算支出0万元、社会保险基金预算支出0万元。从评价结果来看，本部门无需要绩效自评的重点项目。

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
 - 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
 - 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
 - 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
 - 五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。
 - 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
 - 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
 - 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
 - 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。
 - 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
 - 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。
 - 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。
- 无

第五部分 附件

临县财政局文件

临财库〔2025〕13号

临县财政局 关于批复 2024 年部门决算及信息公开 工作的通知

各有关部门及所属预算单位：

2024 年县本级部门决算已经临县第十七届人民代表大会常务委员会第四十二次会议审议通过。根据《预算法》和《财政部关于深入推进地方预决算公开工作的通知》（财预〔2014〕36 号）等法律法规和文件规定，现将 2024 年度部门决算批复给你们，并就决算批复和信息公开有关事项通知如下：

一、决算批复

各有关部门及所属预算单位要高度重视决算批复工作，具体

- 1 -



CS 扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

批复表由部门及单位在一体化系统中自行打印。

二、决算公开

（一）公开主体

根据《中华人民共和国预算法》和《山西省财政厅关于转发〈财政部关于深入推进地方预决算公开工作的通知〉的通知》（晋财预〔2014〕28号）要求，除涉密部门外，各有关部门及所属预算单位都应公开部门预决算，各有关部门及所属预算单位是部门决算公开的责任主体。

（二）公开的范围、时间和途径

2024年除涉密单位外，各有关部门及所属预算单位均应在收到决算批复文件之日起20日内（以文件日期为准），主动、及时在预算一体化系统中公开，并妥善做好解释说明工作。其他需要公开的途径另行安排。

（三）公开的内容

主要包括以下内容：

1. 部门概况。包含各部门及所属预算单位职能和部门决算单位构成等情况。

2. 部门决算。公开的格式和内容已嵌入一体化系统。

3. 部门决算情况说明。

（1）部门收支、增减变化情况说明，其中包括部门收支、

财政拨款收支、一般公共预算支出、一般公共预算财政拨款基本支出、政府性基金预算收支、国有资本经营预算财政拨款支出等。

(2) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况、机关运行经费、政府采购支出、国有资产占用、重点项目预算的绩效评价结果等情况进行说明,同时说明一般公共预算财政拨款“三公”经费支出增减变化情况(包含与预算对比、与上一年度对比)、因公出国(境)团组数及人数、公务用车购置数和保有量、国内公务接待的批次和人数。

(3) 对专业性较强的名词进行解释。

三、工作要求

1. 《中华人民共和国预算法》对决算批复和信息公开工作作出了详细的规定,各部门要充分认识此项工作的重要意义,加强组织领导,采取有力措施,依法依规做好2024年部门决算批复和信息公开工作,并保持长期公开状态。同时各单位要切实做好财政批复决算与单位账务数据一致性核查工作,确保账表数据保持一致。

2. 县财政局各部门预算管理股要做好部门决算批复、账表一致性核查和信息公开的指导工作,采取切实可行措施,督促各部门按时完成各项工作。

- 3 -



CS 扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

3. 具体公开操作流程通过会计群发布。



抄送：本局领导	
临县财政局办公室	2025年9月8日印发

